



PENGADILAN TINGGI PALANGKA RAYA
JI. RTA MILONO No. 09 TELP : (0536) 3221853-3221854 FAX : (0536) 3221854
Website : www.pt-palangkaraya.go.id E-mail : ptkalteng@yahoo.com
PALANGKA RAYA

Palangka Raya, 09 Juli 2017

Nomor : W16-U/ 927 - /PL.01/VII/2017
Lampiran : 1 (satu) set
Perihal : Verifikasi dan Validasi Data Laporan Keuangan
Semester I DIPa BUA (005.01) Tahun Anggaran 2017

Kepada Yth. :

1. Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama Palangka Raya
 2. Sekretaris Pengadilan Negeri Se-Kalimantan Tengah
 3. Sekretaris Pengadilan Agama Se-Kalimantan Tengah
 4. Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Palangka Raya
- di -

T E M P A T

Sehubungan dengan Pelaporan Laporan Keuangan Semester I DIPa BUA (005.01) Tahun Anggaran 2017, bersama ini dengan hormat diminta kepada Saudara untuk menugaskan Operator SIMAK BMN dan Operator SAIBA pada satuan kerja yang Saudara pimpin untuk menghadiri Kegiatan Verifikasi dan Validasi Data Laporan Keuangan Semester I DIPa BUA (005.01) Tahun Anggaran 2017 yang akan dilaksanakan pada tanggal **06 s/d 07 Juli 2017**, Pukul 09.00 WIB s/d selesai di Pengadilan Tinggi Palangka Raya dengan membawa dokumen sebagai berikut :

1. ADK (Arsip Data Komputer) berupa :
 - a) Back Up dan Referensi Persediaan ;
 - b) Back Up SIMAK BMN yang telah rekonsiliasi dengan KPKNL ;
 - c) Back Up SAIBA yang sudah rekonsiliasi dengan KPPN ;
2. Lampiran Pendukung Laporan Keuangan dan Laporan BMN berupa :
 - a) Rekapitulasi Data Penerimaan Hibah (*softcopy* pdf dan excel);
 - b) Rekening koran bendahara pengeluaran, rekening bendahara penerimaan, dan rekening lainnya/biaya proses penyelesaian perkara (*softcopy* pdf);
 - c) Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN dengan KPKNL (*softcopy* pdf);
 - d) Berita Acara Opname Fisik Barang Persediaan (*softcopy* pdf);
 - e) Berita Acara Penilaian Ulang tahun 2017 dari KPKNL setempat terkait aset yang bernilai Rp. 1,00 (satu rupiah) (*softcopy* pdf);
 - f) Daftar Aset Hasil Perolehan Hibah pada tahun 2017 beserta dokumen pendukung (*softcopy* pdf)
 - g) SK Penghapusan, Surat Persetujuan Penghapusan dan Risalah Lelang sd. 30 Juni 2017 (*softcopy* pdf);
 - h) Register Transaksi Harian (RTH) Hibah Masuk dan Keluar sd. 30 Juni 2017 (*softcopy* pdf);
 - i) Register Transaksi Harian (RTH) dan data dukungnya (*softcopy* pdf) :
 - Transfer Masuk (102) dan Transfer Keluar (302) sd. 30 Juni 2017;
 - Penghapusan (301) dan/atau Penghapusan BMN yang dihentikan (391) dan/atau Penghapusan Daftar BMN rusak berat yang diusulkan ke pengelola (822) sd. 30 Juni 2017;
 - Usulan Barang Rusak Berat ke Pengelola (306) dan/atau Usulan Barang Rusak Berat ke Pengelola BMN yang dihentikan penggunaannya (396) sd. 30 Juni 2017;

- Reklasifikasi Masuk (107) dan Reklasifikasi keluar (304) sd. 30 Juni 2017;
 - Saldo awal (100) sd. 30 Juni 2017;
 - Koreksi pencatatan (305) sd. 30 Juni 2017;
 - Koreksi Nilai/Kuantitas (204) sd. 30 Juni 2017;
 - Koreksi Nilai Tim Penertiban Aset (205) sd. 30 Juni 2017;
- j) Daftar Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP) sd. 30 Juni 2017 yang disajikan sesuai dengan format terlampir dalam bentuk softcopy (excel);
- k) Listing Data Barang Milik Negara Gabungan sd. 30 Juni 2017 (*softcopy*);
- l) Rekapitulasi kontrak pembelian antivirus sd. 30 Juni 2017 (*softcopy*).

Biaya kegiatan Verifikasi dan Validasi data Laporan Keuangan Semester I DIPA BUA (005.01) Tahun 2017 dibebankan pada DIPA satuan kerja masing-masing.

Untuk informasi lebih lanjut mengenai kegiatan Verifikasi dan Validasi data Laporan Keuangan Semester I DIPA BUA (005.01) Tahun 2017, silahkan menghubungi *contact person*: Julianto, S.H. (085249190692) & Samsul Rizal, S.H. (085249183251)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya dan kerjasamanya diucapkan terima kasih..



SEKRETARIS PENGADILAN TINGGI PALANGKA RAYA,



ABDUL KHAMID, S.H., M.H.

 NIP. 19590610 199203 1 002

Tembusan kepada Yth :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
4. Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
5. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;

Lampiran I.20
Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI
Nomor 6 Tahun 2015 tentang Pedoman
Pengelolaan Hibah Langsung Dari Dalam
Negeri di Lingkungan Mahkamah Agung
Republik Indonesia

REKAPITULASI DATA PENERIMAAN HIBAH TINGKAT WILAYAH
UNTUK TRIWULAN 2017

Bagian Anggaran :
Eselon :

No	Informasi Umum		KORWIL										PEMBERI HIBAH				
			Penerimaan Uang Masuk Rekening Tahun ini					Penerimaan Hibah Tahun ini (SPHL/MPHLEJ)					Pemberian Hibah Tahun ini				
	Nomor Register	Nama Proyek	Tgl Penerimaan Hibah	Mata Uang	Nilai	Nomor Rekening	Tgl Pengesahan	Uang IDR	Mata Uang	Barang/Jasa Valas	IDR	Nomor SPHL/MPHL	Tgl Pemberian Hibah	Uang Mata Uang	Nilai	Barang/Jasa Mata Uang	Nomor BAST Valas IDR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18 19

Tempat dan Tanggal
Penanggung Jawab Korwil
ttd

.....Nama.....
NIP.

**PEDOMAN PENGISIAN
BERITA ACARA REKAPITULASI KONFIRMASI PENERIMA HIBAH**

Nomor	Uraian
(1)	Diisi nomor urut.
(2)	Diisi nomor register hibah.
(3)	Diisi kegiatan hibah.
(4)	Diisi tanggal penerimaan hibah.
(5,6,7)	Diisi mata uang, nilai dan nomor rekening. (khusus hibah langsung bentuk uang)
(8,9,10,11,12,13)	Diisi tanggal pengesahan, mata uang, nilai nominal dan nomor SPHL/MPHLBJS. (khusus hibah langsung bentuk barang)
(14)	Diisi tanggal pemberian hibah.
(15,16)	Diisi mata uang dan nilai hibah. (khusus hibah bentuk uang)
(17,18,19)	Diisi mata uang dan nilai nominal hibah. (khusus hibah bentuk barang/jasa)

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
RINCIAN KONSTRUKSI DALAM PENGERAJAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2016

Kode Barang	No. KDP	Tanggal Mulai Kontrak	Tanggal Akhir Kontrak	Nilai Kontrak (Rp)	Nilai KDP	% Penyelesaian	Sumber Dana (Rp) Murni/Pinjaman	Uang Muka	Retensi	Keterangan	
										Dilanjutkan	Dihentikan Sementara Dihentikan Permanen
7010101003	4	30 Juni 2016	16 Desember 2016	1.999.707.000	1.999.707.000		Murni			selesai	
7010101003	10	22 Juli 2016	18 Desember 2016	1.843.891.500	1.843.891.500		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	01 Agustus 2016	22 Desember 2016	1.091.806.050	1.091.806.050		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	16	21 Oktober 2016	29 Desember 2016	199.645.500	199.645.500		Murni			selesai	
7010101003	6	04 April 2016	27 Juni 2016	4.189.500	4.189.500		Murni			selesai	
7010101003	2	25 Juli 2016	11 Agustus 2016	901.306.080	901.306.080		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	2	11 Februari 2016	07 Desember 2016	1.993.796.900	1.993.796.900		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	22 Juli 2016	18 November 2016	1.941.432.400	1.941.432.400		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	14 Maret 2016	31 Desember 2016	1.974.930.500	1.974.930.500		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	3	10 November 2016	09 Desember 2016	199.100.000	199.100.000		Murni			Dilanjutkan di Tahun 2017	
7010101003	10	12 Oktober 2016	18 November 2016	980.000.000	980.000.000		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	17	08 April 2016	14 November 2016	8.924.557.445	8.924.557.445		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	9	18 Mei 2016	13 November 2016	4.999.422.346	4.999.422.346		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	2	13 Mei 2016	08 November 2016	4.999.666.483	4.999.666.483		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	3	29 Januari 2016	28 Maret 2016	4.954.878.095	4.954.878.095		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	4	23 Februari 2016	09 Desember 2016	10.271.363.400	10.271.363.400		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	5	04 Agustus 2016	13 Desember 2016	145.346.400	145.346.400		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	23 Maret 2016	13 November 2016	2.457.730.000	2.457.730.000		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	2	17 July 2016	11 Desember 2016	975.881.908	975.881.908		Murni			selesai	
7010101003	4	18 April 2016	15 June 2016	437.898.000	437.898.000		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	11-Apr-16	26 Desember 2016	2.114.651.152	2.114.651.152		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	10	01 April 2016	29 Juni 2016	199.398.000	199.398.000		Murni			selesai	
7010101003	1	22 Juli 2016	08 Desember 2016	8.284.870.815	8.284.870.815		Murni			selesai	
7010101003	1	22 Juli 2016	08 Desember 2016	2.452.893.000	2.452.893.000		Murni			selesai	
7010101003	1	27 Mei 2016	08 Desember 2016	9.446.406.728	9.446.406.728		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	

Kode Barang	No. KDP	Tanggal Mulai Kontrak	Tanggal Akhir kontrak	Nilai Kontrak (Rp)	Nilai KDP	% Penyelesaian	Sumber Dana (Rp) Murni/Pinjaman	Uang Muka	Retensi	Keterangan	
										Dilanjutkan	Dihentikan Sementara Dihentikan Permanen
7010101003	2	22 Agustus 2016	19 Desember 2016	10.605.109.000	10.605.109.000		Murni			diselesaikan tahun 2017	
7010101003	2	22 Agustus 2016	19 Desember 2016	456.745.000	456.745.000		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	6	11 Juli 2016	07 November 2016	3.803.252.000	3.803.252.000		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	2	16 September 2016	29 November 2016	9.393.885.485	9.393.885.485		Murni			dilanjutkan tahun 2017	
7010101003	8	16 Maret 2016	27 September 2016	5.253.537.450	5.253.537.450		Murni			dilanjutkan tahun 2017	
7010101003	2			-	-		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	2			-	-		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	3	11 April 2016	28 Desember 2016	1.999.999.000	1.999.999.000		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	4	28 Juni 2016	20 Desember 2016	1.929.832.000	1.929.832.000		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	4	03 Juli 2016	27 November 2016	1.943.750.000	1.943.750.000		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	19	01 Agustus 2016	28 Desember 2016	70.000.000	5.260.320.900		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	4	28 Maret 2016	11 Mei 2016	463.347.600	463.347.600		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	2	13 Mei 2016	9 oktober 2016	2.667.586.000	2.667.586.000		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003				-	-		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	10	04 April 2016	15 Desember 2016	9.189.711.100	9.189.711.100		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	9	09 Juni 2016	12 Desember 2016	2.918.148.232	2.918.148.232		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	4	20 Juni 2016	21 November 2016	9.410.600.250	9.410.600.250		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	9	07 Januari 2016	07 Juni 2016	2.972.899.000	2.972.899.000		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003				-	-		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	1	07 Maret 2016	06 Desember 2016	4.535.238.150	4.535.238.150		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	2	26 September 2016	27 Desember 2016	2.955.148.500	2.955.148.500		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	7	23 Maret 2016	06 Mei 2016	3.451.025.962	3.451.025.962		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003	7	13-jun-16	05-Des-16	218.899.000	218.899.000		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	9 - 16	11/03/16	09/04/16	49.976.600	49.976.600		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	1	14 Maret 2016	14 Maret 2016	2.658.193.999	2.658.193.999		Murni			Tidak dapat anggaran di Tahun 2017	
7010101003	3	07 April 2016	09 Desember 2016	8.749.146.400	8.749.146.400		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	
7010101003				-	-		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	

Kode Barang	No. KDP	Tanggal Mulai Kontrak	Tanggal Akhir Kontrak	Nilai Kontrak (Rp)	Nilai KDP	% Penyelesaian	Sumber Dana (Rp) Murni/Prisjman	Uang Mula	Retensi	Keterangan	
										Dilanjutkan	Dihentikan Sementara Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	2	23 Agustus 2016	23 November 2016	935.070.000	935.070.000		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	16	04 Mei 2016	18 November 2016	7.475.033.500	7.475.033.500		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	20 Mei 2016	16 November 2016	2.858.990.000	2.858.990.000		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	1	17 Oktober 2016	13 November 2016	13.936.471.700	13.936.471.700		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	2	02-05-2016	16-11-2016	10.599.221.000	10.599.221.000		Murni			selesai	
7010101003	2	15-06-2016	12/11/16	11.221.102.600	11.221.102.600		Murni			selesai	
7010101003	3,4,5	26-04-2016	02-11-2016	9.375.647.400	9.375.647.400		Murni			selesai	
7010101003	2	13-09-2016	15-12-2016	8.928.705.700	8.928.705.700		Murni			selesai	
7010101003	4	02-06-2016	28-11-2016	26.985.243.761	26.985.243.761		Murni			selesai	
7010101003	12	04 Maret 2016	02 April 2016	3.017.303.500	3.017.303.500		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101002				-	467.030.000		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	4	01 Maret 2016	16 Desember 2016	8.735.951.955	8.735.951.955		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	2	21 Juni 2016	02 Desember 2016	11.969.654.550	11.969.654.550		Murni			Dilanjutkan Tahun 2017	
7010101003	10	16 Maret 2016	13 Juni 2016	199.100.000	199.100.000		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	5	15 Maret 2016	13 April 2016	3.182.763.055	3.182.763.055		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	1	19 Agustus 2016	11 November 2016	13.531.454.577	13.531.454.577		Murni				Tidak dapat anggaran di Tahun 2017
7010101003	3	13 April 2016	09 September 2016	2.466.958.881	2.466.958.881		Murni			Dilanjut di Tahun 2017	



MAHKAMAH AGUNG RI BADAN URUSAN ADMINISTRASI

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13, TELP : (021) 3843348, 3810350, 3457611 (Hunting)
TROMOL POS NO. 1020 - JAKARTA 10010

Nomor : **B-132** /Bua.3/KU.00/06/2017 13 Juni 2017
Sifat : Segera
Lampiran : Satu Set
Hal : Permintaan Nama Peserta Kegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan
Mahkamah Agung RI Semester I Tahun 2017

Yth. 1. Para Sekretaris Pengadilan Tinggi
2. Para Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama
3. Sekretaris Mahkamah Syar'iyah Aceh
4. Sekretaris Pengadilan Agama Batam
Selaku Penanggung Jawab Satuan Kerja Unit Pelaksana Teknis (UPT)
Sebagai Koordinator Wilayah (Korwil) DIPA 005.01

Sehubungan akan dilaksanakannya kegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan Mahkamah Agung RI Semester I Tahun 2017 dalam rangka persiapan penyusunan Laporan Keuangan Mahkamah Agung RI Semester I Tahun 2017, diminta kepada Saudara menugaskan 2 orang pegawai yaitu, pelaksana Aplikasi SAIBA-W dan SIMAKBMN-W untuk mengikuti kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Senin s.d Sabtu
Tanggal : 10 s.d 15 Juli 2017
Tempat : Auditorium Badan Penelitian dan Pengembangan, Pendidikan dan
Pelatihan Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI
Jl. Cikopo Selatan, Desa Suka Maju, Kec. Megamendung
Kabupaten Bogor Jawa Barat
Check in : Pukul 12.00 – 18.00 WIB

Adapun persyaratan yang harus dibawa dan disediakan peserta yaitu :

1. *Back-up* SAIBA satuan kerja yang berada dalam lingkungan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Koordinator Wilayah (Korwil);
2. *Back-up* SIMAKBMN, dan Persediaan satuan kerja yang berada dalam lingkungan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Koordinator Wilayah (Korwil);
3. Perjanjian Kinerja yang menyatakan bahwa Penyusunan Laporan Keuangan Tingkat Wilayah Semester I Tahun 2017 disusun sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua dan melalui pengawasan melekat (berjalannya Sistem Pengendalian Intern) oleh Pimpinan, sehingga telah menyajikan pelaporan yang akurat dan menyajikan pengungkapan yang memadai (ditandatangani oleh operator, disetujui oleh Sekretaris, Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian, dan diketahui oleh Ketua Pengadilan);
4. Lampiran Pendukung Laporan Keuangan dan Laporan BMN berupa :
 - a. Rekapitulasi Data Penerimaan Hibah Tingkat Wilayah bentuk *softcopy* berupa Excel dan Pdf;
 - b. Rekapitulasi rekening bendahara pengeluaran, rekening bendahara penerimaan, dan rekening lainnya/biaya proses penyelesaian perkara (*softcopy*);
 - c. Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN dengan KPKNL per satuan kerja (*softcopy*);
 - d. Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN dengan Kanwil DJKN (*softcopy*);
 - e. Berita Acara Opname Fisik Barang Persediaan per satuan kerja (*softcopy*);
 - f. Berita Acara Penilaian Ulang tahun 2017 dari KPKNL setempat Terkait Aset yang bernilai Rp1,00 (satu rupiah) dalam bentuk *softcopy* (.pdf);
 - g. Daftar Aset Hasil Perolehan Hibah pada tahun 2017 beserta dokumen pendukung

- j. Register Transaksi Harian (RTH) dan data dukungnya dalam bentuk *softcopy* (.pdf) untuk transaksi yang dilakukan, yaitu sebagai berikut:
- Transfer Masuk (102) dan Transfer Keluar (302) sd. 30 Juni 2017;
 - Penghapusan (301) dan/atau Penghapusan BMN yang dihentikan (391) dan/atau Penghapusan Daftar BMN rusak berat yang diusulkan ke pengelola (822) s.d 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Usulan Barang Rusak Berat ke Pengelola (306) dan/atau Usulan Barang Rusak Berat ke Pengelola BMN yang dihentikan penggunaannya (396) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Rekalsifikasi Masuk (107) dan Reklasifikasi keluar (304) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Saldo awal (100) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Koreksi pencatatan (305) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Koreksi Nilai/Kuantitas (204) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
 - Koreksi Nilai Tim Penertiban Aset (205) sd. 30 Juni 2017 per satuan kerja;
- k. Daftar Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP) sd. 30 Juni 2017 yang disajikan sesuai dengan format terlampir dalam bentuk *softcopy* (excel/.xlsx) yang sudah dilakukan rekapitulasi dari seluruh satuan kerja di wilayahnya masing-masing;
- l. Listing Data Barang Milik Negara Gabungan s.d 30 Juni 2017 per satuan kerja (*softcopy*);
- m. Rekapitulasi kontrak pembelian antivirus dalam bentuk *softcopy* (.pdf) sampai dengan 30 Juni 2017 per satuan kerja.

Biaya kegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan Berbasis AkruaI Semester I Tahun 2017 berupa biaya akomodasi, konsumsi, dan uang harian peserta ditanggung dan dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi. Adapun biaya transportasi peserta ditanggung dan dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja

Untuk memudahkan proses administrasi, daftar nama peserta sudah kami terima dalam bentuk pdf selambat – lambatnnya tanggal 19 Juni 2017 melalui :

Email : bagian.akuntansi.ma@gmail.com dan biro perlengkapan mari@yahoo.com.

Faksimili : 021-3446948

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro Keuangan,



H. Sutisna, S.Sos., M. Pd

NIP. 19581127 198403 1 001

Tembusan:

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
4. Para Ketua Pengadilan Tinggi/Tinggi Agama/Mahkamah Syar'iyah Aceh/Pengadilan Agama Batam selaku Kepala Satuan Kerja Unit Pelaksana Teknis (UPT) sebagai Koordinator Wilayah (Korwil) DIPA 005.01;
5. Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
6. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;